

План-работы психолога - педагогического консилиума на
2022 – 2023 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Организационный блок		
1.1.	Обсуждение плана работы ППк образовательной организации на 2022 -2023 учебный год	Сентябрь	Председатель ППк
1.2	- Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям. - Диагностика развития детей, имеющих трудности в усвоении программы - Оформление документации по ППк: коллегиальное заключение	При необходимости (поступление запросов родителей или педагогов)	Председатель ППк Члены ППк
1.3.	Проведение заседаний ППк и выработка коллегиального заключения по итогам обследования и разработка индивидуального коррекционно-образовательного маршрута воспитанника.	1 раз в 2 месяца	Члены ПМПк Воспитатели
1.4	Подготовка документов для МППК .	По рекомендациям ППк	Члены ПМПк Воспитатели
1.5.	Контроль за реализацией индивидуальных коррекционных образовательных маршрутов воспитанников, прошедших ППк образовательной организации	1 раз в квартал	Старший воспитатель
1.6.	Разработка рекомендаций воспитателям по работе с детьми	В течение года	Старший воспитатель
1.7.	Привлечение ребенка-инвалида, получающего услугу дошкольного образования в рамках консультационно-методического пункта, на мероприятия в образовательную организацию с целью адаптации к детскому коллективу.	Если будут такие дети. Октябрь, декабрь, март, май	Воспитатели возрастных групп
1.8.	Анализ развивающих условий и доступности среды в помещениях образовательной организации для детей с ОВЗ и детей инвалидов		Старший воспитатель
1.9.	Отчёт педагогов о динамике развития детей с ОВЗ и качества реализации индивидуального коррекционно-образовательного маршрута	Ноябрь	Воспитатели возрастных групп, пр. психолог, тьютор

1.10	Контроль оформления текущей документации деятельности ПМПк образовательной организации	Декабрь	заведующий
1.11	Анализ качества взаимодействия инструктора по ф/к и музыкального руководителя с воспитателями, работающими с детьми с ОВЗ, (тетради взаимодействия)		Старший воспитатель
1.12	Взаимодействие со специалистами образовательной организации по вопросам сохранения и укрепления здоровья воспитанников в период неблагоприятной эпидемиологической обстановки	Январь	Старший воспитатель
1.13	Корректировка индивидуальных коррекционных маршрутов	Постоянно,	Старший воспитатель, пр. психолог, тьютор
1.14	Отчет о динамике развития детей с ОВЗ, получающих услугу дошкольного образования в рамках ДОУ	Подготовка отчетов 2 раза в год	Воспитатель, тьютор, пр. психолог
1.15	Анкетирование родительской общественности по вопросу удовлетворенности организации качества коррекционной работы	Март	Старший воспитатель, тьютор, психолог
1.16	Контроль оформления документации ППк образовательной организации		Заведующий
1.17	Анализ качества взаимодействия педагога-психолога и родителей по вопросам развития воспитанников с ОВЗ	Апрель	Старший воспитатель
1.18	Планирование и дополнение индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ и детей – инвалидов разделом «Летняя оздоровительная работа»		Старший воспитатель
1.19	Контроль качества организации деятельности с детьми с ОВЗ «Коррекционная работа» (в рамках взаимопосещения)	Май	Старший воспитатель
2.	Диагностико – консультативный блок		
2.1.	Консультирование воспитателей о работе ППк ДОУ, её цели и задачи, о раннем выявлении отклонений в развитии детей.	Сентябрь	Председатель ПМПк
2.2.	Консультирование родителей о работе ППк.	Постоянно	Члены ПМПк
2.3.	Обследование уровня развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.	Сентябрь	ППк, пр. психолог:

2.4.	Подготовка выписок из медицинских карт детей	По необходимости	Старшая мед. сестра:.
2.5.	Индивидуальные консультации родителей по психолого – медико – педагогическому сопровождению детей.	по необходимости	Старший воспитатель, психолог
	Консультация для воспитателей образовательной организации «Составление и реализация индивидуального коррекционного образовательного маршрута»	Январь	Старший воспитатель, психолог
3.	Методический блок		
3.1.	Оформление консультаций для воспитателей: «Что такое медико – психолого – педагогический консилиум?» - «Раннее выявление отклонений в развитии – залог успешной индивидуально – дифференцированной работы».	август – сентябрь,	Старший воспитатель, воспитатель, члены ПМПк
3.2.	Оформление консультаций для родителей: - «Что такое ППк?» - «Почему ребёнок не говорит?» - «Агрессивный ребёнок в семье» - «Гиперактивные дети» - «Готов ли ваш ребёнок к обучению в школе?» - «Проблемы адаптации в ДОУ» - «Как вырастить здорового ребёнка?»	В течение года	Воспитатели возрастных групп
3.3.	Разработка индивидуального коррекционно - образовательного маршрута воспитанника	Август - сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели возрастных групп, пр. психолог
3.4	Сбор информации, пополнение и распространение опыта работы ППк на официальном сайте образовательной организации	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели возрастных групп , пр. психолог